



UFFICIO ECONOMATO

IL RETTORE

- VISTO l'articolo 14 del vigente Statuto di Ateneo;
- VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO il Decreto Rettoriale n. 16 del 2.01.2018, con il quale è stato costituito l'Elenco dei notai a cui affidare specifici incarichi - mediante apposito provvedimento - per singolo atto o gruppo di atti omogenei e/o funzionalmente collegati, in ossequio al principio di rotazione;
- VISTA la nota dell'Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili del 15/01/2018, con la quale il predetto Ufficio ha chiesto il nominativo di un notaio cui affidare la stipula di un atto di proroga del contratto di locazione ultra novennale del 3.12.1999 tra l'Università Federico II e il CEINGE evidenziando l'urgenza per la formalizzazione del provvedimento;
- VISTA la successiva comunicazione del Dirigente della Ripartizione Contratti pervenuta a mezzo mail in data 18.01.2018 con la quale è stata richiesta l'integrazione dell'incarico notarile da affidare;
- CONSIDERATO che l'Ufficio Economato ha provveduto, secondo quanto previsto all'art. 3 del citato DR n. 16 del 02/01/2018, a consultare cinque professionisti iscritti nel citato Elenco secondo il principio di rotazione, ovvero i notai Ludovico Maria CAPUANO, Marco de CIUTIIS, Paolo GUIDA, Michele NASTRI, M. Teresa MATRONE con Pec inviate il 17.01.2018 e il 18.01.2018, al fine di acquisire dagli stessi un preventivo dell'onorario;
- PRESO ATTO che sono pervenuti n. 3 preventivi dei seguenti notai: Marco de CIUTIIS prot. n. 6143 del 18.01.2018 dell'importo di € 600,00 oltre IVA a titolo di onorario, mentre l'importo per imposte e tasse non è stato quantificato; Ludovico Maria CAPUANO del 19.01.2018 dell'importo di € 724,03 oltre IVA a titolo di onorario e dell'importo di € 594,60 di imposte e tasse; Maria Teresa MATRONE del 18.01.2018 dell'importo di € 500,00 oltre IVA a titolo onorario e dell'importo di € 600,00 a titolo di imposte e tasse;
- RITENUTO di affidare l'incarico sopra specificato al notaio Maria Teresa MATRONE, individuato dall'Ufficio Economato in quanto ha formulato una richiesta di compenso inferiore;
- VISTO il pro-forma fattura del 18.01.2018, inviato dal citato notaio a corredo del predetto preventivo, in cui viene indicato il compenso richiesto, con la precisazione che la parcella è redatta secondo quanto stabilito dalle tabelle del D.M. Giustizia n. 140 del 20.07.2012 e s.m.i., in relazione al tipo di incarico che si intende conferire;



DECRETA

- di conferire al Notaio Maria Teresa MATRONE un incarico per la stesura e la stipula di un atto di proroga del contratto di locazione ultra novennale del 03.12.1999 tra l'Università Federico II e il CEINGE;
- di corrispondere al predetto Notaio, previa attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni da parte del Capo dell'Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili, quale compenso per l'attività svolta l'importo di seguito indicato:
 Totale Onorari e Compensi (imponibile IVA) € 50000
 IVA al 22% € 110,00
 Totale rimborso spese per imposte € 600,00
TOTALE LORDO € 1.210,00

IL RETTORE
Prof. Gaetano Manfredi

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio Economato*
 Responsabile: *Dott.ssa Claudia Palombo, Capo dell'Ufficio*

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario 2018				
BUDGET ECONOMICO				
Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
n. Vincolo	Importo			
392	1210,00	CA.04.41.	spese	
		04.07.03	notarili	
Note:				

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....							
BUDGET DEGLI INVESTIMENTI							
Fonte di Finanziamento			Spese d'Investimento				
Contributi Pluriennali	Mutui	Risorse Proprie	Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
			N. scrittura	Importo			
Importo	Importo	Importo					
Note:							



Per la copertura economico-finanziaria:

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo

Il Dirigente della Ripartizione: Dott.ssa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UFFICIO.....UCA 2

Il Capo dell'Ufficio: dott. G. Colecchia

L'addetto: IB

OS

