

ALLEGATO III - OBIETTIVI DELLE STRUTTURE DECENTRATE

Obiettivi organizzativi di struttura assegnati per l'anno 2021 alle unità di personale in servizio presso le Strutture decentrate, appartenenti alle categorie D ed EP, con incarico di responsabilità (non ad interim) conferito dal Direttore generale

<u>Finalità</u>	<u>Obiettivo/ Azione</u>	<u>PESO</u>	<u>Indicatori</u>	<u>Target 2021</u>
1. Organizzazione e gestione - Introduzione in Ateneo del lavoro agile	1.1. Adozione da parte delle posizioni organizzative di un approccio per obiettivi, progetti e processi	10%	Partecipazione a corsi di formazione e/o focus group : % di ore di frequenza rispetto ad un totale di almeno 10 ore programmate dall'Ufficio Formazione	100%
	1.2. Contributo <u>per la parte di competenza</u> alle seguenti attività, sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione centrale e dei relativi facsimile: A) Mappatura dei servizi a distanza resi dalla struttura di appartenenza B) Analisi dei servizi a distanza resi dalla struttura di appartenenza e individuazione dei relativi standard di qualità	30%	<i>A)</i> % di servizi a distanza per i quali la mappatura viene effettuata e trasmessa all'indirizzo uff.organizzazione@pec.unina.it	<i>A)</i> almeno il 50 % di servizi a distanza di propria competenza, entro il 17.5.2021
			<i>B)</i> % di servizi a distanza per i quali viene effettuata l'analisi e l'individuazione dei relativi standard di qualità, con trasmissione all'indirizzo uff.organizzazione@pec.unina.it	<i>B)</i> almeno 20 % di servizi a distanza di propria competenza, entro il 31.7.2021
	1.3 Contributo <u>per la parte di competenza</u> alle seguenti attività, sulla base delle indicazioni fornite dall' Amministrazione centrale e dei relativi facsimile: A) Mappatura dei processi resi dalla struttura di appartenenza B) Analisi delle criticità dei processi (nell'ambito di un <i>team</i> comprendente gli uffici di riferimento ed un campione di utenti) e conseguente riprogettazione , per la mitigazione delle criticità riscontrate	20%	<i>A)</i> % di processi mappati	<i>A)</i> almeno il 20% dei processi di competenza
			<i>B)</i> Numero di processi analizzati e riprogettati (N.B. si terrà conto di questo indicatore e del raggiungimento del relativo target solo per 1 processo individuato d'intesa tra il Direttore generale e i responsabili delle Strutture decentrate; pertanto, per le unità di personale di categoria D ed EP con incarico di responsabilità NON coinvolte nel processo individuato si terrà conto solo del precedente indicatore A e del raggiungimento del relativo target	<i>B)</i> Almeno 1 processo per ciascuna tipologia di struttura

2. Adeguamento dell'Ateneo alle novità normative	2. Contributo, per la parte di competenza dell'Unità Organizzativa di afferenza, agli interventi necessari per assicurare il rispetto da parte dell'Ateneo delle vigenti disposizioni in materia di PRIVACY	20%	Percentuale di attuazione, <u>per la parte di competenza</u> , con riferimento al seguente intervento individuato dal RPD come prioritario per l'anno 2021: trasmissione all'Ufficio Privacy dei dati di competenza necessari per la <u>predisposizione/aggiornamento</u> del registro dei trattamenti	100%
3. Rafforzamento e difesa dei valori etici e dell'integrità nella comunità accademica¹	3. Attuazione e monitoraggio - da parte di competenza dell'Unità Organizzativa di afferenza - delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza previste dalla normativa e dal PTPCT vigente (compresa la formazione)	20%	A) trasmissione all'indirizzo uff.organizzazione@pec.unina.it della mappatura dei processi di competenza e/o del relativo aggiornamento alla luce di eventuali modifiche organizzative intervenute nell'anno 2020 B) n.di report da cui risulti l'attuazione del 100% delle <u>misure di prevenzione della corruzione</u> , per la parte di competenza (INCLUSE LE ORE DI FORMAZIONE in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy) C) n.di report da cui risulti l'avvenuta trasmissione all'URPT del 100% dei dati/atti da pubblicare, ai fini dell'attuazione – per la parte di competenza - delle misure di trasparenza previste dalla vigente normativa	A) trasmissione della mappatura relativa al 100 % dei processi di competenza o conferma di quella già effettuata, entro il 30 novembre 2021 B) n. 1 report, da trasmettere entro il 10.12.2021 all'indirizzo uff.performance@pec.unina.it C) n. 1 report, da trasmettere entro il 10.12.2021 all'indirizzo uff.performance@pec.unina.it

¹ **Come previsto nel Piano integrato 2021/2023, entro il 28 febbraio 2021** i Direttori dei Dipartimenti e i Presidenti / Direttori di Scuole e Centri di Ateneo – con comunicazione all'indirizzo uff.performance@pec.unina.it – **potranno segnalare l'opportunità o necessità di procedere**, con il supporto dell'Ufficio Performance e Anticorruzione e della Ripartizione Organizzazione e Sviluppo:

- ad una **modifica motivata degli obiettivi riportati** nel presente allegato **correlati all'introduzione del lavoro agile e all'attuazione della normativa in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy e/o di procedere all'eventuale rimodulazione dei relativi pesi**;
- ad una **integrazione degli obiettivi riportati** nel presente allegato **con un ulteriore obiettivo** (a titolo esemplificativo potranno essere individuati obiettivi finalizzati al: miglioramento dei servizi erogati a studenti e dottorandi, ottimizzazione delle procedure di acquisto di attrezzature scientifiche, aggiornamento delle piattaforme in uso nel Dipartimento/Scuola/Centro), con conseguente proposta di **rimodulazione dei relativi pesi**.